

# Le Dossier Médical Partagé DMP

## La définition

Le Dossier Médical Partagé (DMP) est un carnet de santé numérique qui conserve et sécurise vos informations de santé : traitements, résultats d'examens, allergies...  
Il permet le partage d'information, de document entre les professionnels de santé.

## Les points forts

- L'envoi en automatique des notes vaccinales.
- L'envoi en automatique des conclusions des bilans partagés de médication (BPM) et des entretiens AVK, Asthme...
- L'accès aux documents déposés par d'autres professionnels de santé.



L'accès et l'alimentation du DMP se fait via le poste de la CPS.

## Fonctions disponibles

Fonctions implémentées	<ul style="list-style-type: none"><li>● Accès sécurisé au DMP</li><li>● Test d'existence du DMP</li><li>● Alimentation du DMP</li><li>● Accès web-PS contextuel du DMP d'un patient</li></ul>
Fonctions non implémentées	<ul style="list-style-type: none"><li>● Gestion administrative du DMP d'un patient</li><li>● Consultation d'un document : la consultation se fait par l'accès web contextuel</li></ul>

## Les prérequis

- La licence "vente ordonnancée" et la version ANTARES du logiciel Smart Rx Agile doivent être installées sur le serveur.
- La version Smart Rx Vente 4.5.
- La licence "SEGUR".

## Les états du DMP

Pictogramme	État	Droits
	DMP créé	Consultation / Alimentation
	DMP créé sans autorisation d'accès au professionnel de santé	Alimentation Une demande d'autorisation d'accès devra être réalisée pour consulter un document
	DMP non créé	Aucun
	DMP supprimé par le patient	Aucun

## La demande d'autorisation d'accès au DMP du client

### PROCÉDURE 116. EFFECTUER UNE DEMANDE D'AUTORISATION D'ACCÈS

1. Dans le **SUIVI DU PATIENT**, cliquer sur



2. Cliquer sur le bouton **[OK]** pour valider le certificat.

Sélectionner un certificat

Sélectionnez un certificat pour vous authentifier sur devh.ps.dmp.gouv.fr:443.

Objet	Émetteur	Série
899700352091	TEST AC IGC-SANTE FO...	63DAFFCFC8034B...

Informations relatives au certificat

OK

Annuler

3. Si c'est la première fois de la journée, la saisie du code porteur est demandée.  
Saisir le code porteur et **[Valider]**.

Saisissez votre Code Porteur

Il vous reste 3 tentative(s) pour la carte CPS3v3-2900028171

Code Porteur :

Valider

Annuler

v5.1.7 64b - v03.07.00 64b

4. Uniquement lors de la première connexion de l'officine, la situation et le cadre d'exercice sont à définir.  
Dans le menu déroulant sélectionner Ambulatoire et **[Valider]**.

DMP

LE DOSSIER MÉDICAL PARTAGÉ

Madame PHARMACIEN0037093 FRANCOISE

Pharmacien

3 Rue DE CHATEAUDUN 75009 / Pharmacie d'offi...

Me déconnecter

Situation et cadre d'exercice

\* Champs obligatoires

Veuillez sélectionner une situation et un cadre d'exercice par défaut

Situation d'exercice :

Pharmacien / Titulaire d'officine / PHARMACIE DU CENTRE17679 / 3 Rue DE CHATEAUDUN 75009 / Pharmacie d'officine

Cadre d'exercice :

Ambulatoire

Valider

Annuler

Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Assurance

Maladie

Aide | Conditions générales d'utilisation | Accessibilité | FAQ

Utilitaires | Accueil du site | Versions du DMP

Le dossier médical partagé s'affiche.

5. Cocher la mention qui convient à la situation puis cliquer sur **[Accéder au DMP]**.

Votre accès au DMP du patient est enregistré.



## La consultation du DMP

Dans le **SUIVI DU PATIENT**, cliquer sur



## La transmission d'un document

### PROCÉDURE 117. TRANSMETTRE UN DOCUMENT

1. Depuis l'espace comptoir ou ordonnance, cliquer sur  ou appuyer sur les touches **<Alt>+<C>** pour accéder à la fiche client.
2. Vérifier dans les **Informations administratives** que l'INS du patient est qualifié (  - Identité Qualifiée ).
3. Ouvrir le **Suivi du patient** à l'aide de la flèche.

Le **SUIVI PATIENT** s'ouvre.

Le logiciel a réalisé un test automatique pour contrôler l'existence du DMP du patient.

**SUIVI DU PATIENT**

DMP DÉCLARER UNE MATERNITÉ

Dossier thérapeutique Documents de santé

Fiche client / Suivi du patient /

**Informations client**

Sexe  
Masculin

Âge  
38 ans

Poids  
80 kg

Taille  
200 cm

IMC  
20

Etat du client  
poids normal

**Observations**

test

**Allergies**

**Pathologies**

4. Cliquer sur le bouton [Documents de santé].

**SUIVI DU PATIENT**

Dossier thérapeutique Documents de santé

Fiche client / Suivi du patient /

**Informations client**

Sexe  
Masculin

Âge  
38 ans

Poids  
80 kg

Taille  
200 cm

IMC  
20

Etat du client  
poids normal

5. Ouvrir le menu correspondant au document que vous allez importer.

**SUIVI DU PATIENT**

DMP IMPORTER

Dossier thérapeutique Documents de santé

Document Correspondant(s)

Aperçu du document

Vaccination

Espace de travail (documents de travail)

Note de vaccination

Accompagnement pharmaceutique

Espace de travail (documents de travail)

BPM - Entretien de conclusions

Asthme - Entretien de conclusions

20221126\_ASTHME\_CONCLUSIONS\_v1\_3.pdf

20221126\_ASTHME\_CONCLUSIONS\_v2\_17.pdf

ADD - Entretien de conclusions

AVK - Entretien de conclusions

6. Cliquer sur le bouton [IMPORTER] en haut à droite de l'écran.

Choisir le document à importer depuis la fenêtre de votre bureau Windows.

7. Renseigner les destinataires (professionnels de santé uniquement) du document et cliquer sur le bouton [VALIDER]. Étape facultative.

**Sélection - Correspondant(s) de santé**

Vous pouvez rechercher et sélectionner le ou les correspondants de santé à qui le document de santé doit être envoyé

  patricia adj

NOM / Email	NOM / PRÉNOM	Email MSS	SPÉCIALITÉ	RPPS	FINESS
ADJOINTPHARM RPPS0026079 PATRICIA		patricia.adjointpharmrpps0026079@pharmacien.formation.mssante.fr			PHARMACIEN99700260799

ANNULER VALIDER

8. Cocher vos choix d'envoi via la MSS et dans le DMP.

L'adresse mail du patient est générée automatiquement par le logiciel.

**Valider et transmettre votre document de santé**

Titre du document  
CR d'entretien pharmaceutique

**Destinataires mail - Envoi via MSS**

☒ Envoi patient

☒ Envoi Correspondant(s)

**Options - Envoi DMP**

☐ Masqué aux autres PS

☐ Non visible par le patient

☐ Non visible aux représentants légaux

ANNULER VALIDER ET TRANSMETTRE



#### LES OPTIONS D'ENVOIS

- Masqués aux autres PS : le document ne peut pas être consulté par les professionnels de santé sauf par son auteur et par le médecin traitant déclaré dans le DMP du patient.
- Non visible par le patient : le document ne peut pas être consulté par le patient.
- Non visible aux représentants légaux : le document et les traces associées ne peuvent pas être consultés par les représentants légaux du patient.

Quand le logiciel détectera que le patient est mineur cette fenêtre s'affichera pour vous permettre une connexion secrète.

**DMP - Connexion secrète**

Votre patient est considéré comme un mineur par le DMP.

Dans le cadre de la protection des personnes mineures et des secrets à préserver vis-à-vis de leurs représentants légaux, il est nécessaire de demander à votre patient s'il souhaite établir un connexion secrète avec le DMP permettant :

- de rendre non visibles les traces de connexion DMP aux représentants légaux ;
- de rendre le dépôt de document systématiquement invisibles aux représentants légaux ;

Si votre patient souhaite qu'une connexion secrète soit établie, appuyer sur "valider"

**ANNULER** **VALIDER**

9. Cliquer sur le bouton **[VALIDER ET TRANSMETTRE]**.
10. Rédiger le corps du mail.

**Nouveau message**

☐ Demander un accusé de réception

**A**

**Objet** XDM/1.0/DDM+CR d'entretien pharmaceutique PAT-VINGT Oliver 17/11/1984

**Pièces jointes** 20221222\_CR d'entretien pharmaceutique\_PAT-VINGT\_Oliver.pdf IHE\_XDM.ZIP

Bonjour,

Veillez trouver ci-joint le compte\_rendu concernant Mr PAT-VINGT Oliver

Vous souhaitant bonne réception

Cordialement  
Mr PAUTARD

**ANNULER** **VALIDER ET TRANSMETTRE**



Pour obtenir un accusé de réception , cocher la case Demander un accusé de réception.

11. Cliquer sur le bouton **[VALIDER ET TRANSMETTRE]**.